

株式会社今岡興産

メーカー

住所 出雲市稗原町149-4

TEL 0853-48-0111 FAX 0853-48-0113

最終更新日 2024年08月29日

採用対象	一般
採用時期または期間	随時
職種	事務系(一般事務)
募集人数	1名
必要資格など	普通自動車運転免許、日商簿記3級(あれば尚可)
勤務地	出雲 転勤なし
仕事の内容	<ul style="list-style-type: none">・一般経理事務・電話、来客対応 等
勤務時間	8:00 ~ 17:00 (休憩60分)
給与	157,550円 ~ 204,800円 (基本給+各種手当)
昇給・賞与	前年度実績 昇給:年1回 賞与:年2回 (業績により支給)
待遇・福利厚生	<ul style="list-style-type: none">・経理事務の経験がある方・各種社会保険(雇用・労災・健康・厚生)、退職金共済、資格・家族手当ほか(支給額は社内規程による)、ジョイメイトしまね加入
休日・休暇	年間休日:107日(会社カレンダー) 有給休暇:入社6ヶ月10日、GW・夏季・年末年始休暇、特別休暇
退職金	入社3年以上(当社規程による)
通勤手当	あり(当社規程による)
選考プロセス	面接(応募書類:履歴書・職務経歴書・ハローワーク紹介状) ※面接時に書類持参
その他	<ul style="list-style-type: none">・制服支給・職場見学可能です
問合せ先	採用担当 錦織(にしこおり) Tel:0853-48-0111